

Тренинг «Секреты управления»

Алла Лукавенко

23 – 24 ноября 2023 г. Санкт-Петербург

ЭТО  **обучение**

Тренинги с длительным эффектом



с 2012 г.

«ЭТО» группа компаний

+7-812-407-37-61



eto5.ru



welcome@eto5.ru

Если кратко



Даже если вы будете применять всего лишь один из разобранных инструментов программы – вы полностью окупите все затраты на обучение

[Перейти на страницу программы](#)

[Зарегистрироваться](#)



Тренинг «Секреты управления»

Сводит опыт, навыки и знания в четкую систему.
Даёт современные методы управления от практика.

Для кого этот тренинг

- » руководители групп, отделов, подразделений, направлений, дирекций;
- » директора и руководители по направлениям;
- » генеральные директора;
- » владельцы компаний.

Программа даст ответы на вопросы по грамотному управлению подчинёнными, руководители смогут сразу же решать, как поступить в той или иной ситуации. Участники смогут рассмотреть и опробовать все ключевые работающие практики управления сотрудниками на результат.

Тренинг будет особенно полезен, когда

- » Руководитель загружен операционкой 24/7, не хватает времени на решение всех задач;
- » Хочется лучше понимать скрытые мотивы людей, научиться мотивировать и вдохновлять команду на сверхзадачи и результаты;
- » Компания масштабирует бизнес, растёт команда и надо руководить большим количеством сотрудников;
- » Необходимо поднять свой авторитет руководителя в команде, или вас назначили руководить новым подразделением, и вы хотите быстрее настроить слаженную работу в новой команде;
- » Руководитель хочет управлять, применяя самые современные практики и методики, а не «как умею».

Преимущества программы

- » Тренинг от начала до конца разработан для современных руководителей. Это не тренинг по учебникам, это тренинг про практику и современный подход к управлению командами;
- » Даже если вы будете применять всего лишь один из пройденных инструментов программы – вы полностью окупите все затраты на обучение;
- » Автор программы сама работала «с трёх сторон баррикад»: и сотрудником, и руководителем, и собственником бизнеса. Вы больше не попадёте на манипуляции сотрудников или подчинённых вам руководителей, и будете иметь чёткий алгоритм, как поступать в том или ином случае;
- » Этот тренинг про методику и конкретные инструменты, а не про «розовые облака» и «мир во всём мире». Управление – ЭТО система, т. е. последовательность шагов. Зная шаги, вы будете руководителем топ-уровня.

В результате участники

- » Получат более 50 приемов воздействия на сотрудников для их мотивации и выполнения задач в полном объёме;
- » Научатся понимать и мотивировать каждого сотрудника в отдельности и команду целиком;



- » Смогут найти свои рецепты, как сократить объем операционки и времени на решение большого количества мелких задач, как освободить свои руки и время для решения более важных и стратегических задач;
- » Обсудят, как повышать уровень ответственности подчиненных и обучать их решению более сложных задач;
- » Смогут уезжать в отпуск без рабочего ноутбука и страха, что без них все рухнет;
- » Найдут свои методы, как стать лучшими боссами для своих сотрудников, сократить текучку и повысить лояльность сотрудников компании.

Программа тренинга «Секреты управления»

Модуль	Содержание 16-часового тренинга
Принципы управления ресурсами, планирования, постановки задач руководителя	<ul style="list-style-type: none"> » На примерах разберём что руководитель должен делать сам, а что следует делегировать; » Разберём ключевые элементы планирования, научимся определять приоритеты в работе; » Изучим работающие 5 приёмов тайм-менеджмента и определения приоритетов в работе. Разберём, как все успевать. » Отработаем в групповой деловой игре принципы управления ресурсами, планирования, постановки задач, поиска очевидных и нестандартных решений.
Делегирование как основной инструмент руководителя	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём реальный рабочий день каждого участника обучения и определим задачи, которые пора делегировать; » Разберём страхи руководителя и подчинённого при делегировании новой задачи; » Определим пошаговый алгоритм правильного делегирования задачи, чтобы она была выполнена в срок и в необходимом качестве; » Вспомним технику SMART и посмотрим на неё с точки зрения результата; » Разберём что такое контрольные точки и научимся их правильно расставлять для сотрудников; » Научимся балансировать между детальным контролем и выборочными проверками в зависимости от сотрудника, которому поставлена задача.
Повышение ответственности сотрудников	<ul style="list-style-type: none"> » Научимся определять уровень ответственности у сотрудников и разберём взаимосвязь уровня ответственности и качества выполнения задачи подчинёнными; » Научимся развивать ответственность у подчинённых и переводить их на более высокий уровень ответственности; » Разберём какие бывают манипуляции сотрудников, чтобы не выполнять свои задачи. Изучим техники борьбы с манипуляциями и «управленческими обезьянами».
Мотивация сотрудников на результат	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём 6 типов мотиваций и потребностей сотрудников; » Научимся проводить экспресс-интервью и по ключевым вопросам определять тип мотивации человека; » Разберём мотивацию конкретных ваших подчинённых. Сможете определить мотивацию любых сотрудников или кандидатов;



	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём как выстраивать материальную мотивацию для сотрудников разных типов.
Демотивация и выгорание подчинённых	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём признаки выгорания и научимся проводить «мотивационную сессию» с выгоревшим демотивированным сотрудником, чтобы вернуть его к работоспособности и эффективной работе; » Научимся выводить сотрудников из зоны выгорания и переводить их в зону развития.
Выбор стиля управления	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём 3 стиля управления, плюсы и минусы каждого стиля; » Разберём принципы ситуационного лидерства и модели управления в зависимости от профессионального уровня сотрудников; » Пройдём тестирование и определим свой стиль управления, а также точки роста в каждом из них; » Корпоративная культура в команде – как строить, как менять.
Обучение и развитие команды через обратную связь	<ul style="list-style-type: none"> » Научимся правильно критиковать и правильно хвалить; » Разберём правило бутерброда в критике; » Научимся обучать команду через регулярную обратную связь; » Отработаем на практике инструменты развивающей обратной связи; » Освоим безэмоциональную критику и инструменты управления ошибками сотрудников.
Переговоры о плохих результатах работы или об увольнении	<ul style="list-style-type: none"> » Разберём методику проведения переговоров / диалогов с сотрудником о плохих результатах работы и шагах для исправления ситуации; » Изучим алгоритм проведения корректирующих бесед; » Освоим технику проведения переговоров об увольнении, после которых нет обид или негативных эмоций ни у руководителя, ни у сотрудника; » Расстаёмся друзьями – как работает это правило на практике.
Как подбирать хороших сотрудников в свою команду. Всё главное про найм	<ul style="list-style-type: none"> » Определим источники поиска сотрудников; » Разберём основные тренды современного рынка труда; » Определим 5 принципиально важных критериев отбора сотрудников; » Разберём 5 фундаментальных личностных качеств, которые являются гарантом успешности кандидата / сотрудника; » Изучим простую методологию определения этих качеств по ключевым вопросам; » Разберём план найма и суть профиля должности, чтобы быстро и успешно закрывать любые вакансии; » Как проводить интервью – основные вопросы; » Разберём главные ошибки при проведении собеседований с кандидатами; » Разберём основы плана адаптации новичков, что руководителю обязательно следует реализовать; » Научимся оценивать уже имеющихся сотрудников по фундаментальным личностным качествам. Поймем кого надо учить и развивать дальше, а с кем надо будет прощаться.



Формат проведения

» **16 часов: 2 дня по 8 часов очно.**

В этой программе теория/практика = 40/60%. Т. е. практики с её анализом около 9,5 ак. часов. Это полноценный тренинг с оптимальным сочетанием практики и теории.

Каждый модуль тренинга включает в себя:

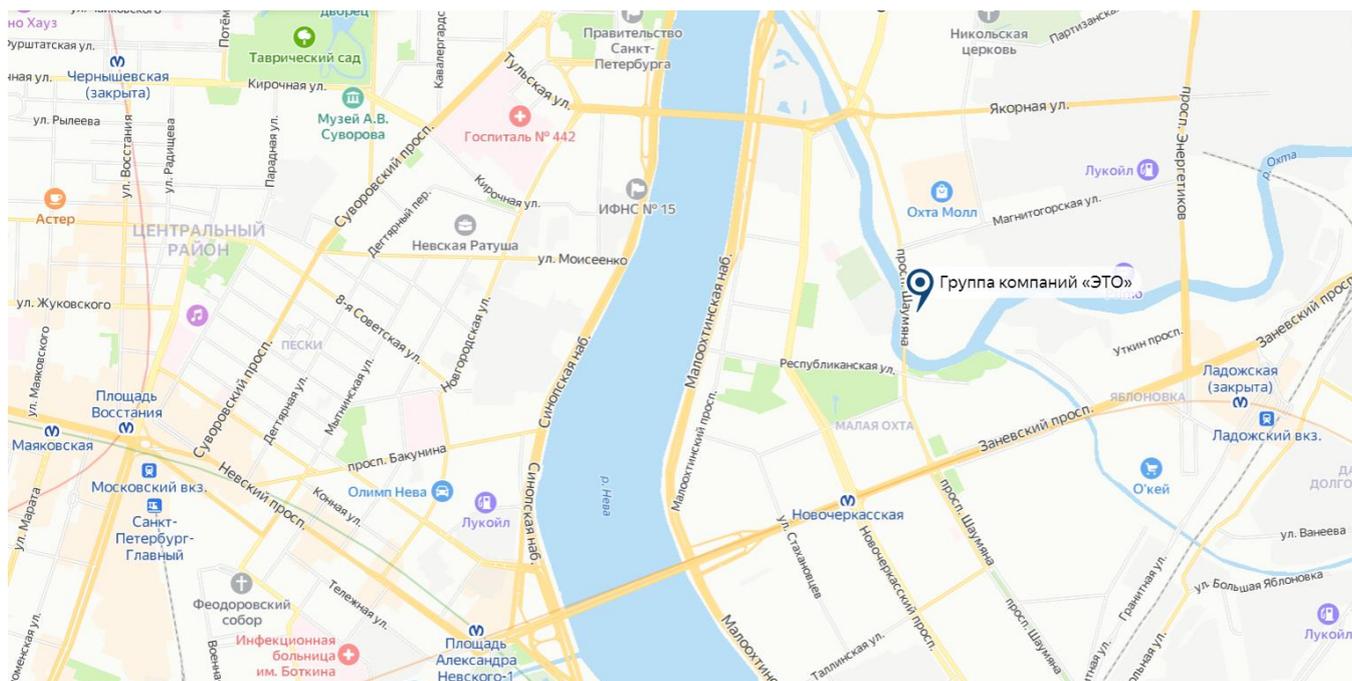
- » Концентрированную теоретическую часть;
- » Упражнения на отработку задач модуля или закрепление навыка. Все упражнения детально разбираются, подготавливая вас к реальным управленческим ситуациям;
- » Интерактивную часть – разбор ваших рабочих ситуаций.

После тренинга каждый участник получит сертификат.

Дата и место проведения

23 – 24 ноября 2023 г.

[Санкт-Петербург, пр. Шаумяна, д. 10, корп. 1](#)



Стоимость

Стоимость участия в тренинге:

Формат тренинга	Стоимость
16-часовой очный формат	38 000 руб. за 1 участника

Безналичная оплата, УСН, без НДС (гл. 26.2. НК РФ).

Инструменты для применения после тренинга

На тренинге участники получают комплект рабочих материалов, которые после обучения станут сильными инструментами для ежедневной работы с сотрудниками:

- » чек-лист оценки кандидатов и сотрудников по фундаментальным компетенциям и мотивации;
- » тест на определение стиля управления (с верными ответами);
- » образец «Профиля должности»;
- » образец «Плана адаптации новых сотрудников»;
- » алгоритм постановки задач сотрудникам;
- » план подготовки к собеседованию;
- » алгоритм проведения мотивационной сессии;
- » алгоритм проведения корректирующей беседы с сотрудником.

После тренинга мы остаёмся на связи. Вопросы тренеру можно будет задавать и после обучения.

Дополнительные возможности

Диагностика (профайлинг) – глубинное интервью и определение уровня профессионального развития сотрудника, уровня развития фундаментальных личностных характеристик и мотивации подчинённых сотрудников. Письменные рекомендации по каждому сотруднику (сильные, слабые стороны, направления развития). Не входит в стоимость обучения.

Диагностика сотрудников и письменный отчёт	Стоимость
1 сотрудник	15 000 руб.

Безналичная оплата, УСН, без НДС (гл. 26.2. НК РФ).

[Перейти на страницу программы](#)



Бизнес-тренер Алла Лукавенко



Алла Лукавенко. Бизнес-тренер практик.
С 2015 года проводит обучение и консалтинговые проекты для собственников бизнеса, руководителей всех уровней управления, HRD и специалистов HR.

Ведущий эксперт по управлению персоналом.
Один из наиболее востребованных бизнес-тренеров.
Директор консалтинговой рекрутинговой компании HR PARTNER, Санкт-Петербург.

Опыт в HR с 1999 года.
Опыт на позиции ЗГД и HRD > 15 лет в компаниях среднего и крупного бизнеса.

Опыт проведения тренингов с 2015 года.

Подробное резюме по [ССЫЛКЕ](#).

Краткое резюме по [ССЫЛКЕ](#).

Высшее образование:

[РАНХИГС](#). Государственное и муниципальное управление. Экономика и регулирование.

Дополнительное образование:

IMISP – Управление человеческими ресурсами.

[ПОЛИТЕХ](#) – Управление инновационными проектами.

Профессиональный опыт:

Собственник, директор, заместитель генерального директора, директор по организационному развитию, директор по персоналу (HRD), менеджер по персоналу, рекрутер.

Отрасли профессиональной деятельности:

Строительство, производство, строительные материалы, трубопроводная арматура и оборудование, упаковочные материалы, товары для дома, продукты питания, автобизнес, международная логистика.

Компании: A.D.M., Home Queen Corporation, Евросиб Мультимоторс, Ломопласт, R-Line, Оникс, MiviMax, Best Ceramics, Rossi Distribution.

Сейчас специализируется на тренингах по управленческим компетенциям, мотивации и подбору персонала. Также руководит консалтинговыми проектами в области HR. Итогом проектов становится сокращение издержек, а также рост прибыли и показателей эффективности бизнеса.

Преподаватель в программах по развитию управленческих компетенций в ВЭШ при ФИНЭКе, Санкт-Петербург.

Является спикером по вопросам управления и HR в различных бизнес-школах и обучающих компаниях, выступает в ТПП и предпринимательских сообществах и ассоциациях регионов РФ.

Состоит в Российской Ассоциации Карьерных консультантов и Ассоциации Рекрутинговых Агентств.



Записи видео с тренингов и мастер-классов: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#)



Отзывы и результаты клиентов: [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#)



Более 50 компаний, где проводились обучение и консалтинговые проекты:

Производство: ГК ЕТС, швейное производство Кофтеныши. Эко-продукты Медведь, Ломопласт, Palatin.

Оборудование, системы: Невский Завод Металлических Конструкций, РосГаз оборудование, Оникс трубопроводная арматура, Инженерные Системы.

Общепит: сеть ресторанов и доставка Ур-Суши, сеть Баров Руки вверх.

Агро, мясо, рыба: Форелевое хозяйство, Луховицкие овощи.

FMCG: A.D.M., Home Queen Corporation.

Фарма, медицина: Профимед, сеть стоматологических клиник 33 зуб, Swiss Medica.

Химия, нефть, газ, уголь: ГАЗПРОМ, РегионХимСнаб.

Упаковка, полиграфия: А.Д.М., Яркая полиграфия, Лидер Пак, Ломопласт, типография Белая Ворона.

Телеком, IT: Альфалидс, Федеральный Колл-Центр Фронтлайн.

ПГС: Строительная корпорация УИТ, СК Сенатор, СтройДом, ДорСтрой.

Услуги, сервис, финансы: Пенсионный Фонд России, ЮАП, Норд Стар маркетинг, Футболика, Дети-на-паркете, Визатека, Заубер Банк, Уралсиб, Vitniss.

Логистика: Р-Лайн, Российские Транспортные Системы, СоюзХимТранс, Оранж +.

Дистрибуция: ГК Партнер Метизы, Игрушки.

Ритейл: МегаСтрой Мурманск, Арбуз Казахстан, Баусервис.

Бизнес-школы: ВЭШ СПб ФИНАЭК, Ассоциация предпринимателей Урала, Ассоциация предпринимателей Рязанской области, UNIX, Бизнес-школа ВВЕРХ, ЦНТИ Прогресс, ТПП ЛО, Комитет по труду и занятости населения.

Регистрация

Зарегистрироваться на тренинг или получить дополнительную информацию:

+7 812 407-3761 • welcome@eto5.ru

Задать вопрос

